

## REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ SP 1 RUMIA

1. Osobami uprawnionymi do korzystania ze stołówki są: uczniowie szkoły oraz pracownicy szkoły.
2. Uczniowie, którzy kontynuują spożywanie obiadów dokonują płatności z góry. Wpłaty przyjmowane są **do 10-go każdego miesiąca** (z wyłączeniem uczniów rozpoczynających korzystanie ze stołówki).
3. **Wpłaty po 10-tym każdego miesiąca** można wpłacać w banku (bez prowizji).
4. Nowi uczniowie dokonują wpłaty na dzień przed rozpoczęciem spożywania obiadu.
5. Płatności należy dokonywać **na konto: 30 8351 0003 0003 0775 2000 0020**  
Bank Spółdzielczy w Rumi z dopiskiem:  
Wpłata za obiady za .....  
*Miesiąc* *imię i nazwisko ucznia* *klasa*  
lub u intendenta szkoły.
6. **Karty obiadowe** należy odbierać u intendenta szkoły z potwierdzeniem dokonanej wpłaty.
7. Uczniowie, którzy **nie dokonają płatności** w wyznaczonym terminie **zostaną skreśleni z listy** dzieci spożywających obiady.
8. Rodzic zgłasza nieobecność dziecka u intendenta osobiście lub telefonicznie (58 671-08-48 wew. 157). **Odpisy obowiązują od następnego dnia po zgłoszeniu.**
9. Uczniowie, którzy rezygnują z obiadów w miesiącu kolejnym, mają obowiązek powiadomić osobę przyjmującą wpłaty przed dniem nadchodzącego miesiąca.
10. Uczniowie korzystający z posiłków będą zobowiązani do codziennego **okazywania karty obiadowej** otrzymanej od intendenta szkoły. Tylko za jej okazaniem uczniowi będzie wydany posiłek.
11. Uczniowie odnoszą brudne naczynia.
12. Na stołówce szkolnej panuje cisza.
13. Zabrania się przebywania rodzicom w stołówce szkolnej podczas spożywania posiłków.
14. W momencie zapisów ucznia do korzystania z posiłków – uczniowie i rodzice zapoznają się i akceptują regulamin stołówki szkolnej.
15. W związku z zamykaniem roku budżetowego w grudniu oraz końcem roku szkolnego w czerwcu, **nie ma odpisów w powyższych miesiącach.**

**PROSIMY O TERMINOWE DOKONYWANIE WPŁAT !!!!**

*Dyrektor szkoły*